**Előterjesztés az MCSZ alapszabályának változtatásáról**

Az MCSZ Alapszabálya módosítása céljából összehívandó rendkívüli közgyűlésre az alapszabály 3.§ 6. pontja /arculatváltás/; a 13§.6. pontja /szavazati arányok/; a 22.§.5. pontja /Fegyelmi Bizottság helyett Felügyelő Bizottság/ miatt kerül sor.

A pontos, szöveges módosítási javaslatok az alábbiak:

|  |  |
| --- | --- |
| **Jelenlegi** | **Módosítási javaslat** |
| **3.§.**6./ A Szövetség emblémája: piros, fehér, zöld színű bontásban curling kő, oldalirányban megtörve, alatta „HUNGARY” felirat áll. | **3.§.**6./ A Szövetség emblémája: piros, fehér, zöld színű koncentrikus körök, közepén curling kő, mellette a „CURLING HUNGARY” felirat áll. |
| **6.§.** | ***b) Etikai és gyermekvédelmi Szabályzat*** |
| 2. / A Szövetség Alapszabályát a Közgyűlés, míg az alábbi szabályzatokat az Elnökség fogadja el és köteles azokat a jogszabályi változásoknak megfelelően módosítani: a) Szervezeti és Működési Szabályzat; b) Etikai Szabályzat; c) Fegyelmi Szabályzat; d) Gazdálkodási Szabályzat; e) Házipénztár Kezelési Szabályzat; f) Leltározási Szabályzat, valamint annak melléklete; g) Szakképesítési Szabályzat; h) Számlarendre Vonatkozó Szabályzat; i) Vagyoni Jogokra Vonatkozó Szabályzat; j) Versenyszabályzat; k) Doppingszabályzat; l) Nyilvántartási, Igazolási és Átigazolási Szabályzat. |
| 21.§. g.g) másodfokon általános fegyelmi jogkört gyakorol a Fegyelmi Szabályzat, valamint a curling etikai szabályai alapján; | *g) másodfokon általános fegyelmi jogkört gyakorol a Fegyelmi Szabályzat, valamint a curling Etikai* ***és Gyermekvédelmi*** *Sz****a****bályzat. e alapján;* |
| 22.§.e.e) általános felügyeletet gyakorol a – Fegyelmi Bizottság kivételével – bizottságok felett, | *e) általános felügyeletet gyakorol a –* ***Felügyelő*** *Bizottság kivételével – bizottságok felett,* |
| 12.§.1.1./ A Szövetség állandó szervei:a) Közgyűlés;b) Elnökség;c) Felügyelő Bizottság;d) Fegyelmi Bizottság; e) Titkárság;  | 12.§.1.1./ A Szövetség állandó szervei:a) Közgyűlés;b) Elnökség;c) Felügyelő Bizottság;d) Fegyelmi Bizottság; ***e) A Szövetség operatív szervezete*** |
| 13.§.6.6)A Közgyűlésen minden jelenlevő és jogszerű képviselettel rendelkező tag egy szavazattal rendelkezik. Egy meghatalmazással rendelkező tag azonban csak egy meghatalmazót képviselhet. | ***Lásd a 2. számú külön előterjesztésben.*** |
| 14.§.3./ A határozatképtelen Közgyűlés eredeti meghívójának tartalmaznia kell az ismételt Közgyűlés megtartásának időpontját és helyét, továbbá a határozatképtelenség miatt automatikusan beálló összehívásra vonatkozó tájékoztatást. A megismételt Közgyűlés megtartásának időpontja az eredetihez képest egy órával későbbi időpont. | *3./ A határozatképtelen Közgyűlés eredeti meghívójának tartalmaznia kell az ismételt Közgyűlés megtartásának időpontját és helyét, továbbá a határozatképtelenség miatt automatikusan beálló összehívásra vonatkozó tájékoztatást. A megismételt Közgyűlés megtartásának időpontja* ***legkorábban*** *az eredetihez képest egy órával későbbi időpont.* |
| 21.§. g.g) másodfokon általános fegyelmi jogkört gyakorol a Fegyelmi Szabályzat, valamint a curling etikai szabályai alapján; | *g) másodfokon általános fegyelmi jogkört gyakorol a Fegyelmi Szabályzat, valamint a Curling* ***Etikai és Gyermekvédelmi*** *Szabályzat. alapján;* |
| 22.§.e.e) általános felügyeletet gyakorol a – Fegyelmi Bizottság kivételével – bizottságok felett, | *e) általános felügyeletet gyakorol a –* ***Felügyelő*** *Bizottság kivételével – bizottságok felett,* |
| FŐTITKÁR29.§.1./ A Szövetség hivatali szervezetének vezetője a Szövetséggel munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló, vagy munkáját társadalmi munkában ellátó főtitkár.3./ A főtitkár feladatai és hatásköre:a) összehangolja a Szövetség tevékenységét és irányítja annak hivatali, adminisztratív és gazdasági munkáját;b) összehangolja az Elnökség, a bizottságok és a munkaviszonyban álló dolgozók munkáját;c) előkészíti a Közgyűlés és az Elnökség üléseit;d) gondoskodik a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásáról;e) gondoskodik a közgyűlési, valamint az elnökségi ülések jegyzőkönyveinek, emlékeztetőinek vezetésérő, őrzéséről, a határozatok nyilvántartásáról;f) gondoskodik az egyéb szövetségi nyilvántartások vezetéséről;g) figyelemmel kíséri a Szövetséggel kapcsolatos jogszabályokat és egyúttal biztosítja azok végrehajtását, szükség esetén kezdeményezi a szövetségi határozatok módosítását;h) folyamatosan ellátja a Szövetség gazdálkodásával járó munkafeladatokat, valamint annak működése, gazdálkodási feltételeinek biztosításával összefüggő menedzseri teendőket; i) aláírási és utalványozási jogkört gyakorol;j) előkészíti a Magyar Bajnokság, a Magyar Kupa, illetőleg a Szövetség által rendezett egyéb versenyek és események kiírását, sorsolását, a játékvezetői díjak kifizetésének rendjét, gondoskodik a bíróküldésről, annak első számú felelőse;k) előkészíti a hazai rendezésű nemzetközi tornákat;l) előkészíti a hazai és nemzetközi játékvezető és edzőképzéseket;m) közreműködik a válogatottak működtetésében, előkészíti a válogatott mérkőzéseket a szövetségi kapitány(ok), vezető edzők közreműködésével;n) intézi az igazolásokat és átigazolásokat;o) előkészíti és szakmailag felügyeli az iskolai curling oktatást;p) megbízás alapján képviseli a Szövetséget;q) előkészíti a Szövetség sajtótájékoztatóit;r) elkészíti, illetve közreműködik a Szövetség minden éves marketing terve elkészítésében, támogatókat kutat fel a sportág számára;s) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket az Alapszabály vagy egyéb szabályzat, illetőleg a Közgyűlés, vagy az Elnökség a hatáskörébe utal. | FŐTITKÁR29.§.3./ A főtitkár feladatai és hatásköre:***1./ A Szövetség sportszakmai,- ügyviteli,- gazdálkodási és adminisztratív feladatok ellátását végző operatív szervezet vezetője*** a Szövetséggel munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló, vagy munkáját társadalmi munkában ellátó főtitkár.3./ A főtitkár feladatai és hatásköre:1. összehangolja a Szövetség tevékenységét és koordinálja annak ***sportszakmai, -hivatali,- adminisz-tratív és gazdasági*** munkáját;
2. összehangolja az Elnökség, a bizottságok és a munkaviszonyban álló dolgozók munkáját;
3. előkészíti a Közgyűlés és az Elnökség üléseit;
4. gondoskodik a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásáról;
5. gondoskodik a közgyűlési, valamint az elnökségi ülések jegyzőkönyveinek, emlékeztetőinek vezetésérő, őrzéséről, a határozatok nyilvántartásáról;
6. gondoskodik az egyéb szövetségi nyilvántartások vezetéséről;
7. figyelemmel kíséri a Szövetséggel kapcsolatos jogszabályokat és egyúttal biztosítja azok végrehajtását, szükség esetén kezdeményezi a szövetségi határozatok módosítását;
8. ***szervezi,*** figyelemmel kíséri a Szövetség gazdálkodásával járó munkafeladatokat, valamint annak működése, gazdálkodási feltételeinek biztosításával összefüggő menedzseri teendőket;
9. aláírási és utalványozási jogkört gyakorol;
10. ***előkészíti, illetve közreműködik a Szövetség éves marketing terve elkészítésében, támogatókat kutat fel a sportág számára;***
11. ***ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket az Alapszabály vagy egyéb szabályzat, illetőleg a Közgyűlés, vagy az Elnökség a hatáskörébe utal.***
12. ***előkészíti, s szervezi a Szövetség rendezvényeit***

***I. Koordinációs feladatok a Sportszakmai igazgatóság oldaláról***1. ***előkészíti, adatkezeléssel segíti a Magyar Bajnokság, a Magyar Kupa, illetőleg a Szövetség által rendezett egyéb versenyek és események kiírását, sorsolását, a játékvezetői díjak kifizetésének rendjét, gondoskodik a bíróküldésről.***
2. ***előkészíti, adatkezeléssel segíti a hazai rendezésű nemzetközi tornákat;***
3. ***előkészíti, adatkezeléssel segíti a hazai és nemzetközi játékvezető és edzőképzéseket;***
4. ***közreműködik a válogatottak működtetésében, előkészíti a válogatott mérkőzéseket a szövetségi kapitány(ok), vezető edzők közre-működésével;***
5. ***figyelemmel kíséri a verseny-engedélyek meglétét.***
6. ***intézi az igazolásokat és átiga-zolásokat;***
7. ***közreműködik a iskolai curling oktatás szervezésében***
8. ***megbízás alapján képviseli a Szövetséget;***

 ***II. Koordinációs feladatok a Média és PR Igazgatóság oldaláról***1. ***előkészíti a hírközlő szervek tájékoztatását Szövetség tevékenységéről;***
2. ***felelős a Szövetség internetes honlapja megjelenéséért,, gondozásáért, és az elnökségi határozatok honlapon történő megjelentetéséért,***
3. ***felelős a Szövetség informatikai tájékoztató felülete - a BASECAMP - megjelenéséért, gondozásáért, működtetéséért.***
 |
| **XI.****A SZÖVETSÉG TITKÁRSÁGA****30.§**1. A Szakszövetségi feladatok ellátására az elnökség hivatali szervezetet ellátására az Elnökség hivatali szervezetet hozhat létre. A titkárság létszámát, valamint a szervezetét az Elnökség oly módon állapítja meg, hogy az biztosítsa a feladatok hatékony és gazdaságos ellátását.2./ A titkárság szervezeti felépítését és feladatait szükség szerint az Elnökség külön ügyrendben szabályozza.3./ A titkárságot az Elnökség által kinevezett főtitkár vezeti. | **A SZÖVETSÉG OPERATÍV SZERVEZETE****30. §.**1)A szövetségi sportszakmai,- ügyviteli,- gazdálkodási és adminisztratív feladatok ellátására az elnökség operatív szervezeti egységet működtet.Az operatív szervezet alegységei:* Sportigazgatóság
* Média,- PR igazgatóság
* Titkárság

2) Az operatív szervezet felépítését és feladatait szükség szerint az Elnökség külön ügyrendben szabályozza. 3) Az operatív szervezetet az Elnökség által kinevezett Főtitkár vezeti, felügyeletét az alelnök látja el. |