

JAVASLAT
A MAGYAR CURLING SZÖVETSÉG
2017. ÉVI SZAKMAI TERVÉRE

Általános működés

A 2017. évi alap-, működési- és szakmai támogatással, valamint az Olimpiai Reménységek Versenyével kapcsolatos szakmai tervek és költségvetés elkészítése, benyújtása.

Felelős: főtitkár

Határidő: 2017. január 15.

A MOB felé az előírt 2016. évi szakmai és pénzügyi beszámolók elkészítése, leadása.

Felelős: elnök és főtitkár

Határidők: 2017. március 31., és 2017. július 30.

A 2017/18. évi DAP-keret felhasználásának megtervezése, folyamatos egyeztetés és elszámolás a WCF felé. A 2016/17-os támogatás maradványának felhasználása.

Felelős: alelnök, főtitkár

Határidő: folyamatos

Tájékoztató egyéb, kiegészítő támogatások lehívásának lehetőségéről.

Felelős: elnök

Határidő: folyamatos

A MOB és az EMMI részére a megadott szempontrendszer alapján elkészített 2018-as téli olimpiára szóló felkészülési tervünk, valamint a 2017. évi szakmai tervünk leadása.

Felelős: elnök és főtitkár

Határidő: 2017. január 15., illetve 2017. június 15.

2016. évi KSH jelentés elkészítése, leadása.

Felelős: könyvelő

Határidő: 2017. május 25.

2017. évi Nemzeti Együttműködési Alap pályázatok benyújtása, egyéb pályázatok figyelése.

Felelős: főtitkár

Határidő: folyamatos

Szakágak/Válogatottak

A curling válogatottak 2017-i évi szövetségi támogatásának megállapítása.

Felelős: elnökség

Határidő: 2017. március 15.

A 2017-es WCF versenyekre a válogatottak részvételével kapcsolatos szervezési teendők ellátása.

Felelős: főtitkár

Határidő: WCF-felhívások alapján folyamatos

A válogatottak (női, férfi, vegyes csapat vegyes páros, kerekesszékes csapat, junior válogatottak) 2017-es szakmai és pénzügyi tervének megvitatása.

Felelős: elnökség

Határidő: folyamatos

A kerekesszékes szakág fejlesztése, szakmai kapcsolattartás és egyeztetés a Magyar Paralimpiai Bizottsággal.

Felelős: elnök, kerekesszékes projekt vezetője

Határidő: folyamatos

A siket csapatok szakmai tervének végrehajtása, további játékosok bevonása, ifjúsági korúak számára edzési, versenyzési lehetőség biztosítása.

Felelős: elnök, siket szakág vezetője

Határidő: folyamatos

Hazai versenyek

A 2017. évre eső kiemelt MCSZ versenyek (országos bajnokságok, Magyar Kupa) szervezési teendőinek minél színvonalasabb ellátása. Versenykiírások időben történő elkészítése, előzetes egyeztetése, szétküldése. Lebonyolítási feladatok szakszerű ellátása.

Felelős: főtitkár, Versenybírói Testület elnöke

Határidő: folyamatos

Egyéni és csapatranglista versenyrendszer folyamatos vezetése és közzététele.

Felelős: versenybírói testület elnöke

Határidő: folyamatos

A 2017-2018. évi versenynaptár kialakítása, véglegesítése. Az eseménynaptárnak biztosítania kell a teljes körű, minden versenyszámot magában foglaló, az igazolt és a nem igazolt játékosok számára is elérhető rendszeres versenyzési lehetőséget.

Felelős: versenybírói testület elnöke

Határidő: 2017. június 30.

Hazai rendezésű nemzetközi verseny megrendezhetőségének vizsgálata, előzetes tervek készítése

Felelős: sportág-népszerűsítő program vezetője

Határidő: 2017. május 31.

Utánpótlás-nevelés

Utánpótlás-nevelési és versenyeztetési rendszerünk fejlesztése, az ifjúsági versenyzők és a bajnokságban szereplő csapatok számának növelése. Az Iskolai Curling program továbbfejlesztése, új iskolák bevonása, a résztvevők integrálása a hazai bajnokságokba.

Felelős: Utánpótlás-nevelési projekt vezetője

Határidő: 2017. szeptember 30.

Utánpótlás korú és gyermek nemzetközi versenyek, táborok, egyéb lehetőségek figyelése, felkészítés és részvétel a fontosabb eseményeken.

Felelős: utánpótlás-nevelési projekt vezetője

Határidő: folyamatos

A 2018. évi ORV verseny megszervezése Budapesten.

Felelős: elnök

Határidő: 2017. december 31.

Tagtoborzás, sportág népszerűsítés

Népszerűsítő rendezvények, nyílt napok szervezése az egyesületekkel együttműködésben, sportágválasztó rendezvényeken való megjelenés.

Felelős: sportág-népszerűsítési projekt vezetője

Határidő: folyamatos

A Curling Collage program fejlesztése, továbbvitele, kezdő curling tanfolyam meghirdetése.

Felelős: Curling Collage projekt vezetője

Határidő: 2017. szeptember 25.

Céges curling programok szervezése, programcsomag kiajánlása

Felelős: sportág népszerűsítési projekt vezetője

Határidő: folyamatos

Szponzorációs stratégia kialakítása, aktív támogató-keresés. Meglévő támogatókkal a kapcsolat ápolása.

Felelős: szponzorációs projekt vezetője

Határidő: folyamatos

Kapcsolat-felvétel és egyeztetés budapesti és vidéki jégpályákkal, sportlétesítményekkel.

Felelős: sportág népszerűsítési projekt vezetője

Határidő: folyamatos

Szakember-képzés

A 2017/18-os tanévben az OKJ-s edzőképző programokba való bekapcsolódás elősegítése, pénzügyi támogatás részbeni biztosítása.

Felelős: szakember-képzés projekt vezetője

Határidő: 2017. augusztus 30.

A versenybíró képzés és továbbképzés folytatása, a bírói vizsgarendszer működtetése.

Felelős: versenybírói testület elnöke

Határidő: folyamatos

A WCF versenybíró-, edző- és egyéb továbbképzéseinek figyelése, hazai érdeklődők küldése, pénzügyi támogatás részbeni biztosítása.

Felelős: főtitkár és szakmai bizottság elnöke

Határidő: folyamatos

Nemzetközi képviselet

WCF küldöttek részvételének biztosítása az éves WCF-kongresszuson, fontosabb világversenyeken.

Felelős: elnökség

Határidő: folyamatos

A WCF elnökségében, munkacsoportjaiban való részvétel elősegítése, anyagi támogatása.

Felelős: elnökség

Határidő: folyamatos

A WCF által biztosított fejlesztési támogatás (DAP) 2016/17-os tervek szerinti lehívása és felhasználása, terv készítése és részbeni végrehajtása a 2017/18-es forrásokra.

Felelős: alelnök, főtitkár

Határidő: folyamatos

Kommunikációs- és sajtófeladatok

A 2017. évi kiemelt eseményeihez, szövetségünk fontos dolgaihoz kapcsolódó sajtóanyagok elkészítése, széleskörű terjesztése. A sajtófigyelés folyamatos alkalmazása, megjelenő cikkek archiválása.

Felelős: sajtófőnök

Határidő: folyamatos

Szezonzáró díjátadó ünnepség, valamint év végi bankett megszervezése és lebonyolítása. Élménybeszámolók, köszöntők megszervezése.

Felelős: főtitkár

Határidő: folyamatos

Az MCSZ honlap (www.curling.hu) adat-tartalmának kiemelt figyelése, frissítése.

Felelős: főtitkár

Határidő: folyamatos

Az MCSZ Facebook oldalának folyamatos frissítése, adat-tartalmának figyelése.

Felelős: sajtófőnök

Határidő: folyamatos

Médiacurling szervezése, egyéb eseményeken (pl. Nagy Sportágválasztó) való megjelenés, a sportág népszerűsítése.

Felelős: sajtófőnök és sportág-népszerűsítési projekt vezetője

Határidő: folyamatos

A WCF Media Assistance programjában való részvétel, a nemzetközi curling híreinek naprakész figyelése, felhasználása.

Felelős: sajtófőnök

Határidő: folyamatos

Egészségügyi és dopping-megelőzéssel kapcsolatos feladatok

Kapcsolattartás a HUNADO-val, a tájékoztatók, doppinglisták közzététele a tagság körében.

Felelős: főtitkár

Határidő: folyamatos

A doppingszabályzat frissítése, dopping-prevenációs előadás szervezése

Felelős: elnök, főtitkár

Határidő: 2017. május 31.

Budapest, 2017. március 15.

dr. Bukta Zsuzsanna
elnök