

Versenybírói irányelvek

Mérkőzés előtti feladatok:

- Javasolt érkezés az előzetesen kiírt meccsidőpont kezdete előtt a versenybírók számára 30-35 perc, míg az időmérők számára 15-20 perc. Ez a további meccset megelőző bírói-és időmérői teendők miatt szükséges.
- A meccsre érkezés előtt az adott verseny versenykiírásának elolvasása.
- Az adott nap első bírójának a feladata az időmérők kihelyezése, leellenőrzése.
- Adott versenyhez, bajnoksághoz szükséges dokumentációk meglétének ellenőrzése, valamint hiányának minél gyorsabb pótlása. Ilyen dokumentumok lehetnek: WCF szabálykönyv, a szabálykönyv magyar nyelvű példánya, versenykiírás, időrend, aktuális tabellák, esetleges button táblázat.
- Átöltözés – a jégre csak tiszta talpú sportcipőben vagy curling cipőben lehet bemenni.
- A pályán elhelyezett, a versenybírók számára elérhető nyomtató és laptop segítségével az előbb említett dokumentumok szükség esetén való azonnali pótlása (szabálykönyvek kivételével). Ennek ellenőrzése is a nap első bírójának a feladata.
- Továbbá a mechanikus eredményjelzőre az adott mérkőzést játszó csapatok neveinek kirakása.
- Curling óra beállítása.
- Meccslapok helyes kitöltése/kitöltetése a csapatkapitányokkal.
- Sportruházat ellenőrzése.
- Csapatok aktuális informálása/instruálása szükség esetén – kinél van a kalapács, ki mikor kezdi a melegítést, ki melyik színnel van stb.
- SoftpeelR rendszer előkészítése.
- TV bekapcsolása
- Közvetítés elindítása

Mérkőzés alatti feladatok:

- Bemelegítés kontrollálása.
- Időmérés szükséges protokoll szerint.

- Ha szükséges, akkor button mérés. Majd a lemért eredmény beírása a helyes meccslapra, továbbiakban ennek átvezetése az aktuális helyszínen kihelyezett button táblázatba valamint az adott Excel táblázatba.
- Eredményjelző táblán a kedvezményezettség feltüntetése a button dobásokat követően (szükség esetén)
- Meccslap folyamatos vezetése (eredmény beírása, END-ek végén a még megmaradt idő beírása - thinking time esetén, cserék regisztrálása, időkérés jelölése valamilyen formában.
- A csapatok által igényelt mérés esetén a mérés lebonyolítása.
- A szabályok értelmezése szükség szerint a csapatok segítségére, a zökkenőmentes játék fenntartása érdekében.
- Külső-belső kommunikáció esetleges kezelése.
- SoftpeelR rendszerben az eredmények folyamatos közlése.
- Meccs végén, a meccslapon való eredmény összesítése – végeredmény megállapítása.

Mérkőzés utáni feladatok:

- Első és legfontosabb a jegyzőkönyv aláírása, amellyel a csapatok elfogadják a korábban kialakult végeredményt.
- Meccs végeredményének átvezetése a helyszínen lévő táblázatban, majd később az adott Excel táblázatba.
- Számkártyák és csapatfóliák beszedése.
- Ha szükséges, tie break helyes kiszámolása, új tabella és új időrend nyomtatása.
- Meccslapok elhelyezése az erre kijelölt mappában.
- A nap utolsó versenybírójának a dolga az időmérő berendezések elrakása, esetleges új tabellák nyomtatása másnap reggelre, a közvetítés kikapcsolása és a mappában lévő meccslapok leellenőrzése.